

	Стандарт организации	Редакция 02
	Охрана труда, промышленная безопасность, охрана окружающей среды	ОТ и ПБ ООС 12. 2014

**УТВЕРЖДАЮ:**

Генеральный директор

ООО МП «ГеоИнТЭК»

В.А.Борисов

2014 года



**Стандарт организации**

**ОХРАНА ТРУДА, ПРОМЫШЛЕННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ,  
ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ.**

**ОТ и ПБ – 12-2014**

**Тюмень, 2014г.**

	Стандарт организации Охрана труда, промышленная безопасность, охрана окружающей среды	Редакция 02 ОТ и ПБ ООС 12. 2014
--	---	-------------------------------------

## СОДЕРЖАНИЕ

1	Общие положения.....
2	Цели и политика.....
3	Сфера применения.....
4	Стандарт.....
4.1	Руководители.....
4.2	Расследование происшествий (аварий, инцидентов, несчастных случаев на производстве) отчетность по ОТ, ПБ, ООС
4.3	Средства индивидуальной защиты.....
4.4	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка
4.5	Общие требования к проведению работ
4.6	Роль и значение обучения и пропаганды знаний по охране труда
4.7	Роль непосредственного руководителя в обучении работающих безопасности труда
4.8	Виды и порядок проведения инструктажей
4.9	Проверка знаний работников
4.10	Организация работы постоянно действующей комиссии по производственному контролю
4.11	Организация производственного контроля за соблюдением требованиям промышленной безопасности
4.12	Контроль за состоянием условий труда
4.13	Оперативная информация о состоянии условий труда
4.14	Отключение оборудования от источника энергии
4.15	Работы на высоте.....
4.16	Грузоподъемные работы.....
4.17	Транспорт.....
4.18	Работа с подрядчиками.....
4.19	Организация экстренной медицинской помощи
4.20	Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций
4.21	Охрана окружающей среды
5.	Внедрение и соблюдение стандартов
6.	Другие положения
7.	Приложения

	Стандарт организации Охрана труда, промышленная безопасность, охрана окружающей среды	Редакция 02 ОТ и ПБ ООС 12. 2014
--	---	-------------------------------------

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Долгосрочная политика ООО МП «ГеоИнТЭК» в области ОХРАНЫ ТРУДА, ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ, ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ определены в СТАНДАРТАХ предприятия и заключаются в следующем:

- **Отсутствие** несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- **Отсутствие** аварий на производстве;
- **Снижение** негативного воздействия на окружающую среду.

Четкое соблюдение - требований безопасности, охраны здоровья и условий труда всеми работниками Компании играет ключевую роль в успехе ее деятельности.

Многопрофильное предприятие «ГеоИнТЭК» в соответствии с применимым законодательством в области охраны труда (ОТ), промышленной безопасности (ПБ) и охраны окружающей природной среды (ООС) стремится к уменьшению негативного воздействия производственной деятельности на здоровье работников, окружающую природную среду путем внедрения прогрессивных технологий, модернизации оборудования, сокращения производственных отходов и выбросов, а также путем создания безопасных условий труда на рабочих местах.

Предприятие будет проявлять максимум усилий для того, чтобы улучшать качество предоставляемых услуг, внедрения передовых технологий исследований, оснащение лабораторий новейшим оборудованием.

## 2. ЦЕЛИ и ПОЛИТИКА

В краткосрочной перспективе предприятия планируется разработать комплексную систему ОТ, ПБ и ООС. Эта система будет охватывать разработку и поэтапное внедрение Стандартов в следующих областях:

1. Безопасность при ведении технологических процессов и отдельных видов работ.
2. Охрана труда и производственная санитария.
3. Охрана окружающей среды на существующих объектах.
4. Охрана окружающей среды в новых проектах.
5. Управление кризисными и чрезвычайными ситуациями.

Основной целью данных Стандартов является установление требований к работникам по соблюдению ими производственной дисциплины, обеспечению безопасного ведения технологических процессов и отдельных видов работ, а также обязательствам Компании в областях ОТ, ПБ и ООС в соответствии с основными требованиями, содержащимися в настоящем документе.

По мере разработки и принятия внутренних документов предприятия, более подробно регулирующих направления деятельности, закрепленные в настоящих Стандартах, Стандарты по ОТ, ПБ и ООС могут изменяться в части установления более общих и отвечающих современным требованиям положений.

## 3. СФЕРА ПРИМЕНЕНИЯ

Стандарты предприятия ООО МП «ГеоИнТЭК» по ОТ, ПБ и ООС распространяются на

	Стандарт организации	Редакция 02
	Охрана труда, промышленная безопасность, охрана окружающей среды	ОТ и ПБ ООС 12.2014

всех работников предприятия в процессе ее производственной деятельности.

Работники предприятия, осуществляющие производственную деятельность от имени предприятия, а также партнеры, клиенты, консультанты, подрядчики и поставщики предприятия должны придерживаться настоящих Стандартов<sup>1</sup>.

Более подробная информация о вопросах, затрагиваемых в стандартах, содержится в соответствующих внутренних документах.

Настоящие Стандарты вступают в силу с даты утверждения.

#### 4. СТАНДАРТ

В соответствии со стандартами все лица, работающие для ООО МП «ГеоИнТЭК», должны выполнять требования по ОТ, ПБ и ООС.

Предприятие признает, что безопасное функционирование полевых отрядов, лабораторий - зависит не только от исправности установок и оборудования, но также от квалификации работников и безусловного выполнения ими требований в области охраны труда, промышленной безопасности, соблюдения санитарных норм и правил и обеспечения условия, что все работы должны производиться безопасными методами.

*Предприятие будет:*

1. Соблюдать требования применимого стандарта и иных нормативно-правовых актов в области ОТ, ПБ и ООС стран, на территории которых осуществляется производственная деятельность предприятия;
2. Постепенно и последовательно повышать требования в тех областях, где международно-признанные нормы устанавливают более высокие требования.

**В области охраны труда:**

- Обеспечивать защиту персонала от травматизма, а активов и объектов предприятия от ущерба путем создания на рабочих местах здоровых и безопасных условий труда и принятия мер по физической защите производственных объектов ООО МП «ГеоИнТЭК», исключающих проникновение на их территорию посторонних лиц и возможность осуществления преступных и иных противоправных деяний;
- Осуществлять меры по улучшению условий труда, промышленной безопасности и предупреждению несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- Осуществлять обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также обеспечивать санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников в соответствии с требованиями охраны труда;
- Обеспечивать допуск к работе лиц, удовлетворяющих соответствующим квалификационным требованиям и не имеющих медицинских противопоказаний к заявляемой работе;
- Обеспечивать работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с установленными нормами и условиями труда и осуществлять контроль за наличием и правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.

<sup>1</sup> В случае включения в соглашения с ними соответствующих оговорок.

	Стандарт организации	Редакция 02
	Охрана труда, промышленная безопасность, охрана окружающей среды	ОТ и ПБ ООС 12. 2014

### **В области промышленной безопасности:**

- В рамках системы управления ОТ и ПБ организовывать и на регулярной основе проверять эффективность осуществления производственного контроля на предприятии. Обеспечивать при этом эффективное использование результатов проведения аудитов с учетом того, что все работники предприятия и ее подрядчики, с которыми заключены соответствующие соглашения, обязаны выполнять требования ОТ, ПБ и ООС, а руководители полевых подразделений предприятия отвечают за понимание и управление рисками в области ОТ, ПБ и ООС;
- Проводить комплексную оценку опасных факторов и рисков, вырабатывать и осуществлять соответствующие компенсирующие мероприятия;
- Обеспечивать проведение экспертизы промышленной безопасности, аттестацию рабочих мест по условиям труда в производственных подразделениях предприятия;
- Обеспечивать во всех производственных подразделениях предприятия наличие нормативных правовых актов и технических документов, устанавливающих правила безопасного ведения работ на соответствующих рабочих местах;
- Обеспечивать регистрацию опасных производственных объектов организации в государственном реестре;
- Обеспечивать разработку и своевременный пересмотр деклараций промышленной безопасности;
- Проводить диагностику, испытание, освидетельствование сооружений и технических устройств, применяемых на опасных производственных объектах. Обеспечивать соблюдение порядка и условий применения и проведения экспертизы промышленной безопасности технических устройств на опасных производственных объектах.

### **В области предотвращения аварий, несчастных случаев и чрезвычайных ситуаций:**

- Своевременно представлять надзорным органам достоверную информацию об авариях, несчастных случаях на производстве или нанесении вреда окружающей природной среде в соответствии с применимым законодательством стран, на территории которых осуществляется производственная деятельность предприятия;
- Обеспечивать проведение внутреннего служебного расследования и учет каждого факта возникновения аварии, инцидента, несчастного случая на производстве, анализировать причины и условия, способствовавшие их возникновению, вырабатывать и осуществлять соответствующие превентивные меры по их устранению и недопущению;
- Разрабатывать на Предприятии планы локализации и ликвидации аварийных ситуаций (ПЛАС) и планы ликвидации аварийных разливов нефти, нефтепродуктов, пластовых вод (ПЛАРН) и обучать работников действиям в случае аварии или инцидента на опасном производственном объекте;
- Предусматривать резервы финансовых средств и материальных ресурсов для локализации и ликвидации последствий аварии;
- Создавать системы наблюдения, оповещения, связи и поддержки действий в случае аварии в полевых подразделениях.
- Принимать меры по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим

	Стандарт организации	Редакция 02
	Охрана труда, промышленная безопасность, охрана окружающей среды	ОТ и ПБ ООС 12. 2014

первой помощи.

### **В области окружающей среды:**

- Минимизировать негативное воздействие производственных участков на окружающую среду (на атмосферу, водные объекты, почву, недра);
- Принимать во внимание требования государственных органов РФ, а также мнение общественности при принятии бизнес-решений по всем аспектам деятельности предприятия.
- Проводить оценку экологических рисков, принимать все возможные технически и экономически меры по минимизации таких рисков и обеспечить наличие сил и средств для предупреждения и ликвидации последствий аварийных разливов, соответствующих уровню риска;
- Обеспечивать соответствие проектных решений настоящему Стандарту. Проводить оценку воздействия на окружающую среду всех проектов, принимать экологически обоснованные решения и осуществлять строгий контроль за реализацией всех запланированных мероприятий по снижению возможных негативных воздействий на окружающую среду.
- Обеспечивать организацию и проведение подготовки и аттестации работников в области охраны труда, промышленной и экологической безопасности;
- Самостоятельно приостанавливать и не допускать возобновления и продолжения работ, если существует потенциальная угроза безопасности или здоровью работников;
- Требовать от всех, кто работает от имени предприятия, того, чтобы они сознавали, что их действия или бездействие могут повлиять на имидж и бизнес предприятия, и что они должны работать с соблюдением требований Стандартов предприятия;
- Требовать от всех руководящих работников предприятия выполнения целей по ОТ, ПБ и ООС в соответствие с требованиями по ОТ, ПБ и ООС, четкого определения ролей и обязанностей по ОТ, ПБ и ООС, предоставления необходимых ресурсов, а также путем постоянного контроля и повышения эффективности работы Предприятия по ОТ, ПБ и ООС;
- Разрабатывать бизнес-планы Предприятия, в которых поставлены измеримые плановые показатели по ОТ, ПБ и ООС, к выполнению которых будут привлечены все работники;
- Представлять информацию, как о положительных, так и отрицательных результатах своей деятельности в области ОТ, ПБ и ООС;
- Поощрять вклад работников в улучшение работы по ОТ, ПБ и ООС.

### **4.1. РУКОВОДИТЕЛИ**

Руководители Предприятия ООО МП «ГеоИнТЭК» на всех уровнях в пределах своей компетенции отвечают за руководство и вовлечение работников в процесс выполнения целей и задач в области промышленной безопасности, безаварийной работы, охраны труда и защиты окружающей среды. Это достигается следующими способами:

1. Руководители своим личным примером демонстрируют приверженность вопросам ОТ, ПБ и ООС, формируют и поощряют положительное отношение персонала к вопросам ОТ, ПБ и ООС.

	Стандарт организации	Редакция 02
	Охрана труда, промышленная безопасность, охрана окружающей среды	ОТ и ПБ ООС 12. 2014

2. Каждый руководитель повышает свои навыки и знания по ОТ, ПБ и ООС в процессе обучения и практической работы.

3. Руководители обеспечивают двусторонний обмен информацией по вопросам ОТ, ПБ и ООС с работниками, подрядчиками и другими лицами:

а) начинают каждое совещание, проводимое на регулярной основе, с вопросов промышленной безопасности и охраны труда;

б) регулярно выходят на рабочие места, контролируют соблюдение требований промышленной безопасности персоналом и открыто обсуждают с работниками вопросы ОТ, ПБ и ООС.

4. Руководители формулируют четкие цели и задачи в области ОТ, ПБ и ООС, распределяют обязанности и сферы ответственности, определяют критерии исполнения, выделяют компетентных специалистов, и, при необходимости, привлекают экспертов.

5. Деятельность руководителей в области ОТ, ПБ и ООС оценивается относительно их годовых целевых показателей, на основании обратной связи от линейных руководителей, коллег и других работников в подразделениях.

6. Руководители содействуют распространению и усвоению опыта, полученного в сфере ОТ, ПБ и ООС как внутри своего подразделения, так и за его пределами.

7. Руководители отвечают за организацию в своем подразделении процесса управления рисками в сфере ОТ, ПБ и ООС.

Руководители формируют условия работы и поведенческие модели, позволяющие любому работнику потребовать остановки работ, если их продолжение, по его мнению, представляет опасность.

#### **4.2. РАССЛЕДОВАНИЕ ПРОИСШЕСТВИЙ (АВАРИЙ, ИНЦИДЕНТОВ, НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ НА ПРОИЗВОДСТВЕ) И ОТЧЕТНОСТЬ ПО ОТ, ПБ И ООС<sup>2</sup>**

1. Каждый факт возникновения аварии, инцидента, иного происшествия, связанного с угрозами здоровью, безопасности, эксплуатационной пригодности, окружающей среде, включая предпосылки к происшествию, а также несчастные случаи на производстве, независимо от степени тяжести и числа пострадавших, подлежат сообщению о них руководству организации и функции ОТ, ПБ и ООС, а также надзорным органам, расследованию, анализу и документированному учету, согласно официально действующим внутренним документам Предприятия на всех ее организационных уровнях и в соответствии с требованиями соответствующих нормативных правовых актов.

2. Информация, собранная в ходе расследования происшествий подлежит анализу в целях выявления и отслеживания тенденций и разработки программ их предупреждения.

3. Уроки, извлеченные из расследования происшествий, подлежат распространению в организации. По получении такой информации персонал должен осуществлять предписанные внутренними документами мероприятия.

4. Лица, намеренно скрывающие или задерживающие предоставление информации о

<sup>2</sup> В данном случае речь идет о проведении внутреннего служебного расследования в соответствии с действующими внутренними документами.

	Стандарт организации	Редакция 02
	Охрана труда, промышленная безопасность, охрана окружающей среды	ОТ и ПБ ООС 12. 2014

вышеуказанных типах происшествий, могут быть привлечены к ответственности в соответствии с трудовым и иным законодательством стран, на территории которых осуществляется производственная деятельность Компании.

5. Сбор, обобщение и передача информации по ОТ, ПБ и ООС производятся ежемесячно в соответствии с внутренними документами Компании.

#### **4.3. СРЕДСТВА ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ**

Средства индивидуальной защиты (СИЗ) призваны обеспечить непосредственную защиту работников от травматизма и нанесения вреда здоровью. Они не могут заменить работу по минимизации рисков посредством организации планирования, инженерно-технических решений, и т.д. В то же время СИЗ являются необходимой и важной частью системы ОТ и ПБ и должны соответствовать следующим основным требованиям:

1. Все виды СИЗ должны соответствовать установленному техническому регламенту ТР ТС 019-2011 «О безопасности средств индивидуальной защиты».

2. Руководители должны обеспечить работников, выполняющих на Предприятии работы, требующие СИЗ, соответствующих типу и условиям выполняемых работ, обеспечивающих защиту работников от реального или возможного негативного воздействия опасных и вредных производственных факторов, а также обеспечить замену СИЗ в соответствии с внутренним документом, регламентирующим порядок и сроки замены и устанавливающим нормы по бесплатной выдаче СИЗ.

3. Для всех работников Предприятия является обязательным использование СИЗ, соответствующих типу работ и рабочей обстановке. Руководители на местах несут ответственность за обеспечение соблюдения этих требований.

4. Руководители должны обеспечить проведение соответствующего обучения по правильному использованию СИЗ, включая СИЗ для специализированных работ и отдельных видов деятельности.

#### **4.4. СОБЛЮДЕНИЕ ПРАВИЛ ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА**

Правила внутреннего трудового распорядка обязательны для всех работающих в ООО МП «ГеоИнТЭК» и действуют в целях установления трудового распорядка, укрепления трудовой дисциплины, улучшения организации труда, рационального использования рабочего времени, обеспечения конкурентоспособности и высокого качества работ (услуг), повышения производительности труда, увеличения прибыли.

1. Трудовая дисциплина – это, связанные с трудовыми, отношения между работниками и работодателем по поводу исполнения обеими сторонами обязанностей, распределения обязанностей и прав, использования прав, установления ответственности, порядка применения мер управления дисциплинарными отношениями. Соблюдение трудовой дисциплины позволяет рационально использовать рабочее время работников, способствует охране их здоровья.

2. Работник обязан:

- добросовестно и ответственно исполнять трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором и должностной (рабочей) инструкцией, не допускать аварий и брака;

	Стандарт организации Охрана труда, промышленная безопасность, охрана окружающей среды	Редакция 02 ОТ и ПБ ООС 12.2014
--	---	------------------------------------

- соблюдать настоящие правила внутреннего трудового распорядка;
- проявлять инициативу, эффективно использовать рабочее время, своевременно и точно выполнять распоряжения и приказы администрации, не допускать действий, мешающих другим работникам эффективно исполнять их трудовые обязанности;
- бережно относиться к имуществу Работодателя (в том числе **имуществу третьих лиц**, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества), к оргтехнике, средствам связи и оборудованию, использовать их правильно и по назначению;
- соблюдать требования промышленной безопасности и охраны труда, другие требования, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями;
- пользоваться средствами индивидуальной защиты;
- проходить установленный порядок обучения и сдачи экзаменов по промышленной безопасности и охране труда, правилам эксплуатации оборудования, так как это является обязательным условием допуска к работе;
- незамедлительно сообщать работодателю, либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью **людей**;
- незамедлительно сообщать работодателю, либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу утраты имущества работодателя. В том числе, это относится и к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества;
- соблюдать все законы и правила, применимые к сфере деятельности предприятия;
- строго соблюдать законы по охране окружающей среды, знать и соблюдать экологическую политику.

#### **4.5. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРОВЕДЕНИЮ РАБОТ**

Выполнение работы не должно начинаться до тех пор, пока не обеспечено следующее:

- проведена оценка рисков и инструктаж;
- весь персонал, который назначен для выполнения работы, должным образом обучен и компетентен для выполнения данной работы;
- приняты необходимые меры безопасности, персонал обеспечен СИЗ в соответствии с требованиями оценки риска;
- детально продуман план эвакуации персонала с места проведения работ в случае возникновения **нештатных** ситуаций;
- работники уведомлены, что работа должна быть остановлена, в случае если работу нельзя выполнить безопасным способом.

Перед проведением работ, связанных с входом в замкнутое пространство, газоопасных работ, работ с силовыми установками, с перемещением грузов **кранами**, земляными работами в местах, где могут возникать скрытые опасности, ремонтных работ в действующем производстве или работ, связанных с высокими температурами в условиях повышенной взрывоопасности **необходимо получить разрешение (наряд-допуск)**, в котором:

1. Определен объем работ и сроки ее проведения.
2. Определены все опасности и оценены риски.
3. Определены любые источники энергии, которые должны быть изолированы до начала производства работ.

	Стандарт организации Охрана труда, промышленная безопасность, охрана окружающей среды	Редакция 02 ОТ и ПБ ООС 12. 2014
--	---	-------------------------------------

4. Определены меры контроля для исключения или уменьшения рисков.
5. Произведено согласование с другими разрешениями на проведение работ или параллельными операциями.

6. Поставлена подпись ответственного лица (лиц).
7. Обеспечен соответствующий контроль за возвратом к обычным операциям.

Содержание наряда-допуска доводится на месте до сведения всех работников, занятых в проведении работ непосредственно перед началом работ.

Работы должны быть остановлены и необходимо провести повторную оценку рисков и опасностей если:

- а) изменились условия работы;
- б) необходимо внести изменения в порядок проведения работ;
- в) к работе должен приступить новый персонал.

#### **4.6. РОЛЬ И ЗНАЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ И ПРОПАГАНДЫ ЗНАНИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА**

Важнейшей составной частью управления охраной труда является обучение работающих безопасности труда и пропаганда охраны труда. Управление охраной труда представляет собой часть общей системы управления предприятием. Его цель - обеспечение безопасных и здоровых условий труда, предотвращение воздействия на работающих опасных и вредных производственных факторов, сохранение высокой работоспособности трудящихся. Цель обучения работающих безопасности труда - это привить:

- умение и готовность предотвратить воздействие опасных и вредных факторов в процессе труда;
- потребность следовать установленным (действующим) нормам и правилам по охране труда;
- знание приемов оказания первой (деврачебной) помощи пострадавшим при несчастных случаях на производстве.

Умелая пропаганда охраны труда на предприятии способствует снижению производственного травматизма, профессиональной заболеваемости и является важнейшим резервом повышения эффективности обучения.

Обучение рабочих и специалистов безопасным методам работы проводится во всех подразделениях ООО МП «ГеоИнТЭК» независимо от характера и степени опасности производства, а также стажа работы и квалификации работающих по данной профессии или занимаемой должности:

- при поступлении на работу;
- при проведении различных видов инструктажа;
- перед ежегодной проверкой знаний рабочих;
- при подготовке новых рабочих, переподготовке и обучении рабочих вторым профессиям, повышения квалификации рабочих и инженерно-технических работников.

На работы, к которым предъявляются повышенные требования безопасности труда, специальных механизмов и машин, допускается персонал, имеющий документ о соответствующем специальному обучении и прошедший инструктаж и проверку знаний в объеме и в сроки, которые предусматриваются требованиями соответствующих правил.

	Стандарт организации Охрана труда, промышленная безопасность, охрана окружающей среды	Редакция 02 ОТ и ПБ ООС 12. 2014
--	---	-------------------------------------

Персонал, обслуживающий электроустановки, должен пройти инструктаж, проверку знаний в объеме и сроки, предусмотренные "Правилами техники безопасности при эксплуатации электроустановок потребителей" и "Правилами эксплуатации электроустановок потребителей".

К обслуживанию установок под напряжением и электрифицированных агрегатов, а также к работе с электроинструментом и переносными светильниками допускается персонал, прошедший инструктажи имеющий первую квалификационную группу по электробезопасности.

Общее руководство и организация обучения в целом по предприятию возлагается на генерального директора, а в подразделениях - на руководителя подразделения. Контроль за своевременностью и качеством обучения работающих безопасности труда на предприятии, осуществляется начальник отдела охраны труда и промышленной безопасности.

Поступившие на предприятие работники, могут быть допущены к самостоятельной работе только после прохождения ими обучения, инструктажей по безопасному ведению работ, соответствующей стажировки и проверки знаний независимо от образования, стажа работы по данной профессии или должности.

#### **4. 7. РОЛЬ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО РУКОВОДИТЕЛЯ РАБОТ В ОБУЧЕНИИ РАБОТАЮЩИХ БЕЗОПАСНОСТИ ТРУДА**

Организатором нормальных и безопасных условий труда на каждом рабочем месте является непосредственный руководитель работ – роль отводится начальнику участка, отряда, зав.лабораторией. Важную часть его работы по организации труда на рабочих местах представляет анализ и разработка рациональных и безопасных методов и приемов труда. Наряду с этим непосредственный руководитель работ проводит первичный инструктаж на рабочем месте, периодические и внеочередные инструктажи, обучение рабочих безопасным методам труда на рабочих местах, ведет журналы по охране труда. Для качественного обучения безопасности труда непосредственные руководители работ, проводящие занятия, должны быть обеспечены необходимыми пособиями. На каждом производственном участке должен быть комплект инструкций по всем профессиям и видам работ, плакаты.

#### **4.8. ВИДЫ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИНСТРУКТАЖЕЙ**

По характеру и времени проведения инструктаж работающих подразделяется на:

- вводный;
- первичный на рабочем месте;
- повторный ;
- внеплановый;
- целевой.

**Вводный инструктаж** является начальным этапом обучения безопасным приемам и методам труда.

Оформление на работу лиц, которым должен быть проведен вводный инструктаж, проводится только при наличии отметки в приемной записке о прохождении вводного инструктажа. Вводный инструктаж проводится до издания приказа о приеме на работу,

Вводный инструктаж проводит инженер по охране труда и техники безопасности или лицо, на которое возложены эти обязанности.

	Стандарт организации	Редакция 02
	Охрана труда, промышленная безопасность, охрана окружающей среды	ОТ и ПБ ООС 12. 2014

Вводный инструктаж проводят по программе, разработанной отделом охраны труда и промышленной безопасности и утвержденной генеральным директором, со всеми принимаемыми на работу независимо от образования, стажа работы по данной профессии или должности, а также с командированными для работы в ООО МП «ГеоИнТЭК», учащимися и студентами, прибывшими на производственное обучение или практику.

Вводный инструктаж рабочих проводится с целью ознакомления их с основными положениями трудового законодательства, правилами внутреннего трудового распорядка, правилами и нормами безопасности, условиями труда, правилами поведения на территории предприятия, опасными и вредными производственными факторами, которые могут возникнуть на производстве, правилами оказания первой помощи при несчастных случаях, и другими вопросами. В дополнение к утвержденной программе, инженерно-технические работники должны быть ознакомлены:

- с назначением и условиями работы отдельных объектов, подразделений и предприятия в целом;
- с организацией работы по охране труда на предприятии;
- с должностными обязанностями в области охраны труда, техники безопасности и правилами, необходимыми для выполнения должностных обязанностей, и мерами ответственности за состояние условий труда на порученном участке работы;
- с руководящими документами по вопросам охраны труда (правилами, нормами, приказами, постановлениями, указаниями и т.п.), исполнение которых вменяется в их обязанности.

Вводный инструктаж проводится в оборудованном кабинете охраны труда с использованием современных технических средств обучения и наглядных пособий.

Вводный инструктаж проводится по программам, разработанным руководителями подразделений на основании правил безопасности, инструкций по охране труда, разработанным для отдельных профессий и видам работ.

Продолжительность вводного инструктажа должна быть не менее двух часов. При изложении программы важно, чтобы работник четко представлял себе описываемую обстановку, причины несчастных случаев, совершении аварии, действий, приведших к взрыву или пожару. Инструктаж должен проводиться доступным, понятным и доходчивым языком, не перегружая его необязательными для инструктируемых сведениями, цифровыми данными и сложной технической терминологией. Работнику разъясняется, что фактически делается администрацией предприятия для обеспечения безопасных и здоровых условий труда.

О проведении вводного инструктажа должна быть сделана запись в "Журнале регистрации вводного инструктажа".

**Первичный инструктаж** на рабочем месте проводят со всеми вновь принятыми рабочими в ООО МП «ГеоИнТЭК», при переводе на другую работу или участок с иным характером работы, командированными, учащимися и студентами, прибывшими на производственное обучение или практику, с работниками, выполняющими новую для них работу.

Для лиц, которые не связаны с обслуживанием, испытанием, наладкой и ремонтом оборудования, использованием инструмента, хранением сырья и материалов, первичный инструктаж на рабочем месте не проводят.

Инструктаж на рабочем месте проводится с целью ознакомления работников с конкретной производственной обстановкой, характером производства, безопасными методами и приемами работы, действующими инструкциями. При инструктаже работнику должны быть разъяснены:

- основные его обязанности, правила поведения на рабочем месте, на территории предприятия;
- содержание инструкций по безопасному ведению работ по его профессии;
- порядок подготовки, организации и содержания рабочих мест (проверка исправности оборудования, инструмента, приспособлений, блокировок, заземления и других средств защиты);

	Стандарт организации	Редакция 02
	Охрана труда, промышленная безопасность, охрана окружающей среды	ОТ и ПБ ООС 12. 2014

- требования безопасности при обслуживании оборудования, механизмов и машин, на которых предстоит ему работать (основные опасности и вредности, опасные зоны, ограждительные и предохранительные устройства, устройства автоматического контроля и сигнализации и другие средства защиты);

- порядок и правила применения и пользования средствами индивидуальной защиты;

- требования пожарной безопасности на рабочем месте;

- методы и способы оказания первой доврачебной помощи при несчастных случаях и другие вопросы.

Первичный инструктаж на рабочем месте со стажировкой проводят с каждым работником индивидуально с практическим показом безопасных приемов и методов труда. Проведение первичного инструктажа на рабочем месте возлагается на непосредственного руководителя работ (начальника участка, отряда, зав.лабораторией). По отдельным вопросам инструктаж может проводиться с участием соответствующих специалистов.

**Стажировка** оформляется письменным распоряжением или приказом по подразделению. Стажировка заключается в ознакомлении с производственной обстановкой, показе инструктором безопасных приемов труда и организации рабочего места, мер безопасности при обслуживании конкретных видов оборудования. Работник, учащийся или студент, поступившие на предприятие, должны проходить стажировку у опытного квалифицированного рабочего, прошедшего проверку знаний по охране труда и назначенного приказом по стажировке.

Список профессий работников, которым необходима стажировка, с указанием минимального срока ее проведения, утверждается директором.

Во время прохождения стажировки работнику производится повременная оплата труда.

При переводе работника на новое место работы необходимость и продолжительность стажировки его определяется непосредственным руководителем работ (начальником участка, отряда и т.д.) в зависимости от стажа работы и квалификации работника по данной профессии или должности.

После стажировки оформляется допуск к самостоятельной работе с регистрацией в "Журнале регистрации инструктажей на рабочем месте".

Важным аспектом обучения работающих безопасности труда, является воспитание серьезного отношения к установленным нормативным требованиям и положениям. Оно должно способствовать воспитанию у обучаемых сознательного отношения к трудовой и производственной дисциплине; чувства ответственности за соблюдение норм и правил по охране труда, заботы не только о своем здоровье, но и товарищей по работе. Для достижения этих целей следует использовать такие методы и средства, которые помогли бы обучаемому осознать и прочувствовать все возможные последствия несчастного случая. Отсутствие аварийности должно стать одним из важнейших показателей уровня профессиональной подготовки.

Если в процессе работы будет выявлено недостаточное усвоение работником требований правил и инструкций или факты применения неправильных, опасных приемов работы, то инструктирующий обязан дать ему дополнительные разъяснения с практическим показом правильных приемов работы до полного усвоения работником требований правил и инструкций и обязательного применения безопасных приемов работы.

После прохождения стажировки работник проходит экзамен на знание правил охраны труда и допуск на работу на закрепленном оборудовании.

**Повторный инструктаж** на рабочем месте проводится непосредственным руководителем работ (начальником участка, отряда и т.д.) - с целью проверки и повышения уровня знаний правил и инструкций по охране труда, техники безопасности индивидуально или с группой работников одной профессии, бригады по программе инструктажа на рабочем месте, в процессе которого анализируются итоги работы за предшествующий период с детальным разбором несчастных случаев, фактов на-

	Стандарт организации	Редакция 02
	Охрана труда, промышленная безопасность, охрана окружающей среды	ОТ и ПБ ООС 12. 2014

рушения инструкций по охране труда работниками данного участка. Повторный инструктаж проводится по программе первичного инструктажа с дополнениями и учетом особенностей производства через каждые 3 месяца работы и через шесть месяцев для рабочих, не связанных с производством (уборщики, подсобные рабочие, дворники и др.).

Инструктирующему следует применить при инструктаже приказы, информационные письма о несчастных случаях на производстве, правила безопасности, инструкции по охране труда. Инструктирующий при этом должен указать на возможность возникновения и виды опасных и вредных производственных факторов, которые могут привести к несчастному случаю при несоблюдении требований безопасности труда на рабочем месте и несоответствии требованиям безопасности при эксплуатации в условиях, установленных нормативно-технической документацией.

Проведение периодического инструктажа оформляют в "Журнале регистрации инструктажей на рабочем месте". Знания, полученные при инструктаже, проверяет работник, проведивший инструктаж. Инструктирующий должен убедиться в том, что работник усвоил безопасные приемы и методы работы и практически знает и понимает инструкции и требования безопасности, относящиеся к его работе и конкретному рабочему месту.

Если в процессе работы будет выявлено недостаточное усвоение работником требований правил и инструкций или факты применения неправильных, опасных приемов работы, то инструктирующий обязан дать ему дополнительные разъяснения с практическим показом правильных приемов работы.

Рабочие, которые по каким-либо причинам (отпуск, болезнь, командировка и т.д.) не были проинструктированы в установленное время, должны быть проинструктированы в день выхода на работу.

**Внеплановый инструктаж** по безопасному ведению работ проводит непосредственный руководитель работ в следующих случаях:

- при изменении правил по охране труда, техники безопасности;
- при изменении технологического процесса, замене или модернизации оборудования, приспособлений и инструмента, исходного сырья, материалов и других факторов, влияющих на безопасность труда;
- при нарушении работниками требований безопасности труда, которые могут привести или привели к травме, аварии, взрыву или пожару;
- при перерывах в работе- для работ, к которым предъявляются повышенные требования безопасности труда- более чем 30 календарных дней, для остальных работ- 60 дней;
- когда на предприятии, на участке, в партии произошел несчастный случай или авария, который вызывает необходимость дополнительного инструктажа рабочих;
- по приказу или распоряжению руководства предприятия, по указанию вышестоящих органов и представителей органов государственного надзора и в других подобных случаях.

Внеплановый инструктаж рабочим на рабочем месте проводят так же, как первичный и периодические инструктажи - непосредственные их руководители индивидуально или с группой работников одной профессии, бригады. Объем (перечень вопросов), программа внеочередного инструктажа устанавливается в каждом конкретном случае с учетом обстоятельств и причин инструктажа. Если внеплановый инструктаж на рабочем месте проводится только с рабочими одного подразделения (участка, партии, отряда), то программа инструктажа составляется руководителями данного подразделения и согласовывается с отделом охраны труда и промышленной безопасности. При проведении внеочередного инструктажа со всеми работниками предприятия (по приказу, указанию вышестоящих органов, предписанию органов надзора и т.п.) программа инструктажа составляется отделом охраны труда и промышленной безопасности, и утверждается генеральным директором.

Объем и содержание внепланового инструктажа при длительных перерывах в работе должен соответствовать программе первичного инструктажа. Объем и содержание внеочередного

	Стандарт организации	Редакция 02
	Охрана труда, промышленная безопасность, охрана окружающей среды	ОТ и ПБ ООС 12. 2014

инструктажа при нарушении работающим правил безопасности и инструкций по охране труда должен соответствовать той части программы первичного инструктажа, с которой связана причина инструктажа.

Рабочие, которые по каким-либо причинам (отпуск, болезнь, командировка и т.д.) не были проинструктированы в установленное время, должны быть проинструктированы в день выхода на работу.

Проведение внеочередного инструктажа оформляют в "Журнале регистрации инструктажей на рабочем месте". При регистрации внеочередного инструктажа указывают причину, вызвавшую его проведение. Знания, полученные при инструктаже, проверяет работник, проводивший инструктаж.

**Целевой инструктаж** проводит ответственный руководитель работ перед производством работ, которые не входят в круг их основных обязанностей, или работ в условиях повышенной опасности (работ выполняемых по наряду - допускам). Проведение целевых инструктажей фиксируется в наряде-допуске или в "Журнале регистрации инструктажей персонала на рабочем месте", если работы проводятся без наряда-допуска.

Работник, получивший инструктаж и показавший неудовлетворительные знания, к работе не допускается. Он обязан вновь пройти инструктаж.

О проведении первичного, периодического, внеочередного инструктажей лицо, проводившее инструктаж, делает запись в "Журнале регистрации инструктажа на рабочем месте" (личной карточке инструктажа) с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

#### **4.9. ПРОВЕРКА ЗНАНИЙ РАБОТНИКОВ**

После первичного инструктажа на рабочем месте, перед допуском к самостоятельной работе или переводе с одной работы на другую, у работника должна быть проведена проверка знаний требований безопасности.

Первичная проверка знаний специалистов структурных подразделений и непосредственных руководителей работ проводится перед допуском к работе, а руководителей подразделений и специалистов аппарата проводится не позднее месяца после назначения на должность.

Проверка знаний рабочих осуществляется комиссией, возглавляемой руководителем соответствующего подразделения. В состав комиссии по проверке знаний у рабочих должны быть включены непосредственные их руководители, прошедшие проверку знаний по правилам безопасности в постоянно действующей комиссии ООО МП «ГеоИнТЭК». Состав комиссии назначается приказом генерального директора.

Проверка знаний рабочих проводится в индивидуальном порядке по специальным билетам. Вопросники должны содержать требования безопасности по всем видам выполняемых работ, должны согласовываться с отделом охраны труда и промышленной безопасности, и утверждаться генеральным директором. Билеты при необходимости должны периодически (не реже чем через каждые 5 лет) пересматриваться.

Проверка знаний непосредственных руководителей работ (начальников участков, партий, отрядов), а также специалистов, руководителей и главных специалистов осуществляется постоянно действующей комиссией предприятия ООО МП «ГеоИнТЭК» под председательством начальника отдела охраны труда и промышленной безопасности. Состав постоянно действующей комиссии по охране труда и перечень должностей руководящих работников и специалистов, подразделений и служб, при назначении на которые работники должны проходить проверку знаний по правилам безопасности в постоянно действующей комиссии определяется приказом генерального директора.

	Стандарт организации	Редакция 02
	Охрана труда, промышленная безопасность, охрана окружающей среды	ОТ и ПБ ООС 12. 2014

Проверка знаний руководящих работников, руководителей отдела охраны труда и промышленной безопасности, главных специалистов ООО МП «ГеоИнТЭК» входящих в состав постоянно действующей комиссии по охране труда, осуществляется в комиссии при учебном центре с участием государственного инспектора по охране труда РФ и при необходимости представителя органов государственного надзора.

О месте и дне работы комиссии, проверяемые должны быть извещены не позднее, чем за 10 дней.

Комиссии по проверке знаний работников могут работать и в неполном составе, но численный состав комиссии в таком случае должен быть не менее трех человек.

Проверка знаний у специалистов и руководящих работников проводится по вопросникам, составленным по действующим правилам с учетом профиля служебных обязанностей проверяемых.

Рабочие должны обеспечиваться инструкциями, необходимыми учебными пособиями, им должна оказываться практическая помощь при подготовке к проверке знаний.

Последующие проверки знаний рабочих, непосредственных руководителей работ и специалистов, работающих в составе партий, отрядов проводятся через каждый год работы (по графикам). Руководящие работники и остальные специалисты ООО МП «ГеоИнТЭК», структурных подразделений проверку знаний проходят через 3 года работы, в том же порядке и с соответствующим оформлением протоколов, как и при первичной проверке знаний.

Графики проверки знаний рабочих составляются и утверждаются руководителями подразделений (начальниками партий, участков, отрядов и т.п.). График проверки знаний руководителей и специалистов подразделений проходящих проверку в постоянно действующей комиссией предприятия по охране труда, составляются отделом по охране труда и промышленной безопасности, и утверждается генеральным директором.

#### **Внеочередная проверка знаний** работников проводится:

- при изменении производственного (технологического) процесса, внедрении нового вида оборудования и машин;
- при введение в действие новых или переработанных правил и норм безопасности, инструкций по безопасному ведению работ;
- по требованию органов государственного надзора и государственных инспекторов по охране труда в случае обнаружения недостаточных знаний у работника;
- при переводе на другую работу или при перерыве в работе более 6 месяцев.

Внеочередная проверка знаний работников может проводиться по приказу, распоряжению руководства ООО МП «ГеоИнТЭК», требованию контролирующих органов.

Объем (перечень вопросов), программа для внеочередной проверки знаний устанавливаются в каждом конкретном случае с учетом причин проверки. Результаты проверки знаний работников оформляются протоколом, в котором фиксируется оценка знаний проверяемого (сдал, не сдал),дается заключение о возможности допуска к самостоятельной работе или к руководству соответствующими работами.

Работники, показавшие при проверке неудовлетворительные знания требований безопасности, к самостоятельной работе в дальнейшем не допускаются, с ними должно быть проведено дополнительное обучение и в течение двух недель он подвергается повторной проверке.

Неявка рабочего на повторную проверку знаний без уважительных причин рассматривается как нарушение трудовой дисциплины. Руководители и специалисты, показавшие неудовлетворительные знания, могут быть отстранены от непосредственного руководства работами. Эти лица в дальнейшем допускаются к руководству работами после повторной проверки знаний.

	Стандарт организации	Редакция 02
	Охрана труда, промышленная безопасность, охрана окружающей среды	ОТ и ПБ ООС 12. 2014

#### **4.10. ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ ПОСТОЯННО ДЕЙСТВУЮЩИХ КОМИССИЙ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОМУ КОНТРОЛЮ И БЕЗОПАСНОСТИ ТРУДА**

Основная цель работы постоянно действующей комиссии - оценка степени соответствия производственного оборудования, средств защиты и производственной среды требованиям стандартов, правил и норм безопасности, а также выработка соответствующих мероприятий и рекомендаций.

Для осуществления производственного контроля на опасных производственных объектах в ООО МП «ГеоИнТЭК», из числа специалистов, прошедших обучение и имеющих удостоверение, подтверждающее прохождение аттестации по промышленной безопасности, приказом генерального директора, назначается постоянно действующая комиссия ООО МП «ГеоИнТЭК» по производственному контролю требований охраны труда на ОПО.

Лицом, ответственным за осуществление производственного контроля на опасных производственных объектах и контроля за состоянием условий труда на рабочих местах по ООО МП «ГеоИнТЭК» приказом генерального директора назначается начальник отдела охраны труда и промышленной безопасности, который возглавляет постоянно действующую комиссию по производственному контролю и безопасности труда.

Постоянно действующая комиссия свою работу проводит по годовым планам, утверждаемым генеральным директором.

Постоянно действующая комиссия:

- осуществляет целевые и комплексные проверки организации работ по охране труда, состояния условий труда в подразделениях, и рассматривают результаты этих проверок;
  - рассматривают проекты планов улучшения условий труда, планов ликвидации возможных аварий и осложнений, результаты специальной оценки условий труда;
  - проводят проверку знаний специалистов ООО МП «ГеоИнТЭК»; заслушивают руководителей подразделений о проводимой ими работе по улучшению условий труда;
- рассматривают вопросы о привлечении к ответственности работников, виновных в нарушении правил безопасности, а также о поощрении коллективов и отдельных работников за хорошие показатели и активную работу в создании безопасных условий труда.

#### **4.11. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ НА ОПАСНОМ ПРОИЗВОДСТВЕННОМ ОБЪЕКТЕ И КОНТРОЛЯ ЗА СОСТОЯНИЕМ УСЛОВИЙ ТРУДА НА ПРОИЗВОДСТВЕ**

Производственный контроль за соблюдением требований промышленной безопасности на опасном производственном объекте и контроль за состоянием условий труда на рабочих местах является одним из средств предупреждения производственного травматизма, аварий и осуществляется путем оперативного выявления отклонений от требований правил и норм безопасности с принятием необходимых мер по их устранению.

Производственный контроль за соблюдением требований промышленной безопасности на опасном производственном объекте и контроль за состоянием условий труда на рабочих местах проводится в целях осуществления комплекса социально-экономических, организационных и технических мероприятий, направленных на:

- защиту населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;
- санитарно-эпидемиологическое благополучие населения;
- охрану окружающей природной среды;

	Стандарт организации	Редакция 02
	Охрана труда, промышленная безопасность, охрана окружающей среды	ОТ и ПБ ООС 12. 2014

- экологическую безопасность;
- пожарную безопасность;
- охрану труда;
- предупреждение аварий, травматизма, профзаболеваний;
- обеспечение готовности подразделения и предприятия в целом к локализации и ликвидации последствий аварий на объекте.

Основными задачами производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности на опасном производственном объекте и контроля за состоянием условий труда на рабочих местах являются:

- обеспечение промышленной безопасности в ООО МП «ГеоИнТЭК»;
- анализ состояния промышленной безопасности в ООО МП «ГеоИнТЭК»;
- разработка мер, направленных на улучшение состояния промышленной безопасности и предотвращение ущерба окружающей среде;
- контроль за соблюдением требований промышленной безопасности, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, а также нормативно-техническими документами;
- координация работ, направленных на предупреждение аварий и инцидентов на опасных производственных объектах, и обеспечение готовности к локализации инцидентов и аварий и ликвидации их последствий;
- контроль за своевременным проведением необходимых испытаний и технических освидетельствований технических устройств, применяемых на опасных производственных объектах, ремонтом и поверкой контрольных средств измерений;
- контроль за соблюдением технологической дисциплины.

В функции производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности на опасном производственном объекте и контроля за состоянием условий труда на рабочих местах входит:

- проведение проверок, обследования подразделений в целях получения объективной и достоверной информации о состоянии дел на соответствующем объекте, об обеспечении соблюдения требований правил и норм промышленной безопасности, о выполнении приказов, предписаний, требований законодательства и т.п.;
- контроль за организацией и функционированием управления охраной труда и промышленной безопасностью в подразделениях;
- контроль за соблюдением в подразделениях требований правил и норм промышленной безопасности;
- выявление причин и условий, способствующих правонарушениям;
- принятие оперативных мер по устранению допущенных нарушений, вплоть до представления начальнику предложений по решению кадровых вопросов, изменения организационной структуры предприятия;
- принятие мер по привлечению виновных к ответственности;
- контроль состояния производственных объектов требованиям правил и норм промышленной безопасности на основании отчетов подразделений предприятия об организации системы управления безопасностью на производстве;
- выявление нарушений и отклонений от требований правил и норм безопасности с принятием необходимых мер по их устранению;
- расследование инцидентов и несчастных случаев;
- организация проведения экспертизы промышленной безопасности;
- организация проведения специальной оценки условий труда и приведение параметров опасных и вредных производственных факторов в соответствие с требованиями правил и норм промышленной безопасности и санитарии.

	Стандарт организации	Редакция 02
	Охрана труда, промышленная безопасность, охрана окружающей среды	ОТ и ПБ ООС 12. 2014

Основной принцип контроля за состоянием условий труда и промышленной безопасностью - это регулярные целевые и комплексные проверки, обследования, контроль за разработкой и реализацией мероприятий направленных на выполнение приказов и постановлений.

Контроль за состоянием условий труда и промышленной безопасностью осуществляется:

- непосредственными руководителями работ (начальниками участков, отрядов, механиками, зав.лабораторий) - на вверенных им рабочих местах, участках, объектах работ;
- руководящими работниками, главными и ведущими специалистами предприятия ООО МП «ГеоИнГЭК».

#### ***4.12.1. Контроль за состоянием условий труда. Первый этап контроля***

Непосредственные руководители работ (начальники участков, отрядов, механики, зав.лабораторий,) ежедневно в начале работы или перед выездом на объект работы (профиль и т.п.) и в дальнейшем в процессе работы должны проверять техническое состояние оборудования (машин, агрегатов, станков), инструментов, приспособлений, состояние рабочих мест, соблюдение рабочими правил и норм безопасности и принимать оперативные меры по устранению выявленных нарушений и недостатков.

Выявленные при проверке нарушения и недостатки должны быть немедленно устранены. Нарушения, которые не могут быть устранины силами бригады, смены (требуют определенных сроков для их устранения или устранение их не входит в компетенцию руководителя работ), регистрируются в "Журнале проверки состояния условий труда" объекта для последующего принятия соответствующих мер.

В журнале должно быть отражено:

- дата проверки, фамилия, инициалы и должность проверяющего, выявленные недостатки и предложения по их устранению, сроки и ответственные лица за исполнение.

Непосредственные руководители работ об этих нарушениях и недостатках должны немедленно информировать руководителя производственного подразделения и принимать необходимые меры по обеспечению безопасности.

Ответственность за осуществление первого этапа контроля наряду с руководителями работ несет также и их непосредственный руководитель, который определяет ответственных исполнителей или лично организует устранение выявленных нарушений и недостатков.

#### ***4.12.2. Второй этап контроля***

Представителем отдела охраны труда и промышленной безопасности ООО МП «ГеоИнГЭК», не реже чем один раз в месяц должен проверять работу непосредственного руководителя работ (начальника участка, отряда, лаборатории и др.) по проведению первого этапа контроля, состоянию условий труда на объектах и принимать оперативные меры по устранению выявленных нарушений и недостатков.

Выявленные при проверке нарушения и недостатки должны быть немедленно устранены, остальные, которые не могут быть устранины в ходе проверки, регистрируются в "Журналах проверок состояния условий труда объектов" с указанием исполнителей и сроков устранения. Если выявленные нарушения не могут быть устранины силами самого подразделения или их устранение не входит в компетенцию руководителей подразделения, то они об этих нарушениях должны информировать руководство ООО МП «ГеоИнГЭК», и принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности.

Ответственность за проведение второго этапа контроля и за своевременное устранение выявленных нарушений и недостатков возлагается на начальника отдела охраны труда и промышленной безопасности.

	Стандарт организации	Редакция 02
	Охрана труда, промышленная безопасность, охрана окружающей среды	ОТ и ПБ ООС 12. 2014

#### 4.12.3. Третий этап контроля

Генеральный директор лично или в составе постоянно действующих комиссий по производственному контролю и по безопасности труда, не реже одного раза в квартал, осуществляет проверку работы руководителей подразделений по осуществлению первых двух этапов контроля, состояния условий труда в партиях, отрядах на участках и объектах. Генеральный директор при посещении участков, производственных объектов проверяет состояние условий труда на объектах, принимает необходимые меры по устранению выявленных недостатков и оказывает руководителям подразделений практическую помощь в их работе.

Выявленные при проверке нарушения и недостатки должны быть немедленно устранены. Нарушения, которые не могут быть устранены в ходе проверки, регистрируются в «Журналах проверок состояния условий труда» проверяемых объектов с указанием ответственных исполнителей и сроков устранения.

Ответственность за осуществление третьего этапа контроля и за своевременное устранение выявленных нарушений и недостатков возлагается на генерального директора.

### 4.13. ОПЕРАТИВНАЯ ИНФОРМАЦИЯ О СОСТОЯНИИ УСЛОВИЙ ТРУДА

Непосредственные руководители работ (начальники участков, отрядов, зав. лабораторий.) не реже одного раза в неделю информируют начальника отдела охраны труда и промышленной безопасности на проводимых собраниях, оперативках:

- о состоянии условий труда на объектах;
- о выявленных при проверках нарушениях, недостатках;
- о ходе выполнения мероприятий, предусмотренных различными планами, приказами, актами и т.д.;
- об обеспеченности, оснащенности рабочих мест и объектов инструкциями, плакатами, знаками безопасности и т.д., обеспеченности рабочих средствами защиты.

Начальник отдела охраны труда и промышленной безопасности ООО МП «ГеоИнТЭК» ежемесячно представляет генеральному директору информацию об организации производственного контроля и состоянии условий труда на предприятии.

Информация должна содержать следующие сведения:

- о выявленных при проверках нарушениях и недостатках, устранение которых зависит от других служб и руководства ООО МП «ГеоИнТЭК»;
- о ходе выполнения запланированных мероприятий по улучшению условий труда, соглашения по охране труда, мероприятий по совершенствованию проводимых исследований и др.;
- об объектах, на которых приостановлены работы контролирующими органами и другими проверяющими;
- выполнение приказов, указаний и распоряжений руководства ООО МП «ГеоИнТЭК», предписаний органов государственного надзора и государственных инспекторов по охране труда;
- об обеспеченности рабочих мест, объектов инструкциями, плакатами, знаками безопасности и т.д., обеспеченности рабочих средствами защиты;
- план мероприятий по обеспечению промышленной безопасности на текущий период и его выполнение, результаты проверок, устранение нарушений, выполнение предписаний Управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору Ростехнадзор;

	Стандарт организации	Редакция 02
	Охрана труда, промышленная безопасность, охрана окружающей среды	ОТ и ПБ ООС 12. 2014

- состояние оборудования, применяемого на опасном производственном объекте и подлежащего обязательной сертификации; потенциальные источники опасностей и возможные последствия аварий;
- освидетельствование и контрольные испытания опасных производственных объектов;
- план проведения контрольно-профилактических проверок на следующий период;
- оценка готовности работников к действиям во время аварии;
- описание аварий и несчастных случаев, произошедших на опасном производственном объекте, анализ причин их возникновения и принятые меры;
- подготовка и аттестация руководителей, специалистов и других работников, занятых на опасных производственных объектах, в области промышленной безопасности.
- подготовка и аттестация руководителей, специалистов и других работников, занятых на опасных производственных объектах, в области промышленной безопасности.

#### **4.14. ОТКЛЮЧЕНИЕ ОБОРУДОВАНИЯ ОТ ИСТОЧНИКА ЭНЕРГИИ**

Понятие «источник энергии» распространяется на любой источник электрической, механической, гидравлической, пневматической, потенциальной, гравитационной, химической, ядерной, термальной или иной энергии, использование которого может привести к травме. Ремонтные и любые другие работы на оборудовании, не связанные с использованием этого оборудования по его прямому назначению, не должны начинаться, пока не будут выполнены следующие требования:

1. Все источники энергии отключены от оборудования.
2. Отключение и разрядка аккумулированной энергии должны быть согласованы и проводиться компетентными работниками.
3. Произведена разрядка аккумулированной энергии.
4. Установлены соответствующие заглушки, блокировки и (или) установлены предупреждающие знаки для предотвращения включения источников энергии до окончания работ.
5. Произведено испытание надежности отключения источников энергии.
6. Надежность отключения периодически проверяется.
7. Не допускается снятие заглушек, блокировок, предупреждающих знаков и подключение оборудования к источникам энергии до полного завершения всех работ на оборудовании.

#### **4.15. РАБОТЫ НА ВЫСОТЕ**

**Работы на высоте** – работы, при выполнении которых работник находится на расстоянии менее 2 м от неогражденных перепадов по высоте 1,3 м и более.

Для проведения работ на высоте *необходимо обеспечить*:

- Наличие закрепленного помоста с ограждением или поручнем, техническое состояние которого проверено компетентным лицом (лицами), или;
- Наличие страховочного устройства<sup>3</sup>, способного выдержать статическую нагрузку

<sup>3</sup> Страховочное устройство - компонент, охватывающий туловище работника и состоящий из отдельных элементов, которые в сочетании со стропами удерживает работника на определенной высоте во время его работы и предотвращая при этом его свободное падение.

	Стандарт организации Охрана труда, промышленная безопасность, охрана окружающей среды	Редакция 02 ОТ и ПБ ООС 12. 2014
--	---	-------------------------------------

не менее 7000 Н (700 кгс) на человека и оснащенного:

- а) специальным анкером;
  - б) соединенной с анкером страховочной системой ремней безопасности с карабинами с двойными защелками;
  - в) фалом из синтетического волокна;
  - г) амортизатором.
- Выполнение визуального осмотра страховочного оборудования перед каждым использованием. Если какое-либо страховочное оборудование повреждено, оно выводится из эксплуатации;
  - Проведение специального инструктажа с работниками, направляемыми для выполнения работ на высоте.

К выполнению работ на высоте допускаются лица не моложе 18 лет, прошедшие медицинский осмотр без противопоказаний к выполнению работ на высоте, имеющие профессиональные навыки, прошедшие обучение безопасным методам и приемам работ и получившие соответствующее удостоверение.

#### **4.16. ГРУЗОПОДЪЕМНЫЕ РАБОТЫ**

Грузоподъемные работы с использованием кранов, лебедок или иных подъемных механизмов могут выполняться при соблюдении следующих условий:

1. Проведена оценка риска планируемых операций по подъему; метод подъема, схемы строповки, мероприятия, обеспечивающие безопасное выполнение работ, и необходимое оборудование утверждены компетентным (и) лицом (лицами).
2. Крановщики (машинисты) и их помощники, машинисты (крановщики), машинисты (операторы) всех подъемных устройств обучены, аттестованы и имеют при себе удостоверения с указанием типа и конструкции крана, к управлению которого они допущены.
3. Краны, предназначенные для производства работ, имеют регистрационный номер, паспортную грузоподъемность и даты частичных или полных технических освидетельствований.
4. Подвеска груза производится квалифицированным лицом (лицами) и проведен визуальный осмотр всех строп, тросов и электрокабелей на наличие дефектов каждый раз перед началом работ.
5. При необходимости подъема и перемещения груза несколькими кранами составляется проект или технологическая карта, и работа проводится под непосредственным руководством лица, ответственного за безопасное производство работ кранами.
6. Подъемные устройства подвергались частичному или полному техническому освидетельствованию не позднее, чем за 12 месяцев до начала производства работ, а грузозахватные приспособления и тара осматривались: стропы (за исключением редко используемых) - не позднее, чем за 10 дней до начала работ; траверсы, захваты и тара - не позднее, чем за месяц; редко используемые съемные грузозахватные приспособления - перед выдачей их в работу.
7. Груз не превышает допустимую динамическую и/или статическую нагрузку подъемного оборудования. Определены и оборудованы площадки и места складирования грузов. Средства безопасности, установленные на подъемном оборудовании находятся в исправном состоянии.

	Стандарт организации	Редакция 02
	Охрана труда, промышленная безопасность, охрана окружающей среды	ОТ и ПБ ООС 12. 2014

7. Груз не превышает допустимую динамическую и/или статическую нагрузку подъемного оборудования. Определены и оборудованы площадки и места складирования грузов. Средства безопасности, установленные на подъемном оборудовании находятся в исправном состоянии. Лицо, ответственное за безопасное производство работ кранами, крановщики, стропальщики назначены приказом по предприятию.

#### **4.17. ТРАНСПОРТ**

##### **Требования к транспортным средствам:**

1. Все транспортные средства Предприятия и подрядчиков, должны быть пригодны к использованию и поддерживаться в безопасном рабочем состоянии, иметь исправные ремни безопасности, аптечку первой помощи и огнетушитель.
2. Выхлопные трубы автомобилей, обслуживающих объекты, на территории которых возможно загазовывание углеводородами, должны оборудоваться искрогасителями.
3. Число пассажиров не должно превышать спецификации изготовителя для данного транспортного средства.
4. Груз должен быть надежно закреплен и по весу не должен превышать спецификации изготовителя и допустимые пределы для данного транспортного средства.

##### **Требования к водителям:**

1. Во время движения транспортного средства все находящиеся в нем люди должны быть пристегнуты ремнями безопасности.
2. Водители должны быть надлежащим образом аттестованы, обучены, иметь водительское удостоверение соответствующей категории на право управления транспортным средством и по медицинским показаниям допущены к управлению.
3. Водители не должны находиться под воздействием алкоголя, наркотиков, лекарственных или иных средств, способных повлиять на способность управления транспортным средством.
4. Ближний свет фар должен быть включен в любое время суток.
5. Водителям запрещается пользоваться мобильными телефонами и другими средствами двухсторонней связи во время движения транспортного средства.

#### **4.18. РАБОТА С ПОДРЯДЧИКАМИ**

Подрядчики являются одним из факторов, влияющих на результаты деятельности Предприятия в области ОТ, ПБ и ООС. На предприятии будет применяться концепция единой рабочей силы, согласно которой и работники предприятия, и подрядчики будут обязаны соблюдать единые стандарты ОТ, ПБ и ООС. Для обеспечения правильно структурированного и управляемого процесса внедрения настоящего Стандарта будут разработаны соответствующие программы и процедуры.

ООО МП «ГеоИнТЭК» активно проводит оценку возможностей подрядчиков по безопасному оказанию услуг производственного характера.

	Стандарт организации Охрана труда, промышленная безопасность, охрана окружающей среды	Редакция 02 ОТ и ПБ ООС 12.2014
--	---	------------------------------------

понимание ими этих рисков и принятие в процессе выполнения работ в согласованные сроки соответствующих мер по устранению и снижению таких рисков.

Предприятие контролирует деятельность подрядчиков и взаимодействует с ними по выявлению и устранению недостатков в соблюдении требований и стандартов по ОТ, ПБ и ООС. Предприятие намерено обеспечить соблюдение подрядчиками требований в области ОТ, ПБ и ООС путем:

1. Установления соответствующих критериев предварительного отбора подрядчиков («предварительной квалификации»), окончательного выбора и продления договоров с подрядчиками, включая систему обеспечения выполнения ими установленных требований и недопущения их привлечения к работам, на которые подрядчик не был преквалифицирован.
2. Включения в договоры с подрядчиками условий о необходимости выполнения требований в области ОТ, ПБ и ООС.
3. Выявления и управления опасностями и рисками, связанными с выполняемой подрядчиками работой, распространения информации о них.
4. Взаимодействия между Предприятием и подрядчиками и налаживания эффективного управления указанными процессами.
5. Обозначения и согласования плановых показателей, стандартов и целей.
6. В отношении совместных предприятий и деловых объединений, в которых Предприятие осуществляет только финансовое участие без привлечения иных ресурсов для осуществления хозяйственных операций, Предприятие намерено оказывать на партнеров максимально возможное влияние для обеспечения соблюдения ими настоящего Стандарта.

Настоящий Стандарт распространяется на все работы производственного характера, выполняемые в подразделениях, а также на работы производственного характера, когда подрядчик выполняет работы вне объектов Предприятия.

#### **4.19. ОРГАНИЗАЦИЯ ЭКСТРЕННОЙ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ**

Экстренная медицинская помощь организуется Предприятием при несчастном случае на производстве или остром заболевании, возникшем во время выполнения работником своей трудовой функции в целях:

- Сохранения жизни и здоровья работников Предприятия.
- Минимизации последствий несчастного случая на производстве или острого заболевания работника, возникшего во время выполнения работником своей трудовой функции.
- Содействия окончательному выздоровлению работника.

Экстренная медицинская помощь для целей настоящего Стандарта условно подразделяется на четыре уровня с момента обнаружения или обращения пострадавшего:

**1-й уровень** – оказание первой помощи пострадавшему/больному не позднее 4-х минут силами «медицинских помощников»;

**2-й уровень** - оказание экстренной медицинской помощи персоналом здравпунктов и/или бригадой «скорой помощи» - не позднее одного часа;

**3-й уровень** - оказание квалифицированной медицинской помощи в условиях стационара - в период от 4-х до 6-ти часов;

	Стандарт организации	Редакция 02
	Охрана труда, промышленная безопасность, охрана окружающей среды	ОТ и ПБ ООС 12. 2014

**4-й уровень** - медицинская помощь в специализированном медицинском учреждении в течение 24 часов.

В целях реализации этих задач по организации экстренной медицинской помощи необходимо:

1. Назначить в полевых подразделениях, за организацию экстренной медицинской помощи.
2. Разработать и утвердить план экстренной медицинской эвакуации и взаимодействия медицинских работников с пожарными подразделениями, газоспасательными и другими аварийными службами.
3. Определить необходимое количество «медицинских помощников» из числа работников и проводить регулярные учения (тренировки) по оказанию первой помощи не реже 1 раза в месяц.
4. Медицинский персонал, участвующий в оказании экстренной медицинской помощи должен быть сертифицирован, иметь практические навыки оказания экстренной медицинской помощи и проходить ежегодное обучение.
5. Оборудовать производственные объекты, транспортные средства предприятия и офисы медицинскими аптечками необходимой комплектации и, при необходимости, станциями промывания глаз.

#### **4.20. ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ И ЛИКВИДАЦИЯ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ**

Система управления в кризисных и чрезвычайных ситуациях (ЧС) – система взаимодействия различных подразделений Предприятия по управлению деятельностью в случае возникновения различных инцидентов, аварий, происшествий и прочих чрезвычайных ситуаций.

Предприятие организует систему управления деятельностью в чрезвычайных и кризисных ситуациях для обеспечения оперативности реагирования, недопущения их эскалации, защиты репутации, обеспечения непрерывности производственных процессов, а также снижения тяжести последствий и ущерба в результате возникновения чрезвычайных и кризисных ситуаций.

Достижение указанных целей является одним из условий и обязательств Предприятия по выполнению высоких финансовых показателей деятельности, а также по обеспечению защиты работников, населения, партнеров и окружающей среды.

Основная стратегия реагирования на происшествия, а также эффективное оказание поддержки со стороны руководства, основывается на следующих приоритетах:

1. Защита людей.
2. Защита окружающей среды.
3. Защита собственности.
4. Защита интересов бизнеса, включая репутацию.

В целях обеспечения последовательности и эффективности мер по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций создается специализированная централизованная система по реагированию на ЧС, определяющая основы взаимодействия между Предприятиями.

	Стандарт организации	Редакция 02
	Охрана труда, промышленная безопасность, охрана окружающей среды	ОТ и ПБ ООС 12. 2014

## 4.21. ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ

ООО МП «ГеоИнТЭК» в своей деятельности руководствуется следующими принципами:

1. В области охраны атмосферного воздуха:

- проводит регулярную инвентаризацию и мониторинг источников эмиссии загрязняющих веществ, включая все источники эмиссии парниковых газов;
  - минимизирует неорганизованные выбросы и технологические потери углеводородов;
  - устанавливает системы улавливания паров углеводородов, внедряет другие системы и процессы для снижения выбросов.

2. В области сохранения биологического разнообразия:

- стремится избегать проведения работ в местах обитания ценных и особо охраняемых видов растений и животных, особо чувствительных экологических зонах, в периоды вегетации растений, размножения и миграции диких животных или минимизировать воздействие, когда нельзя избежать проведение работ на определенных территориях и в определенные сезоны;
  - стремится предотвращать создание постоянных и непреодолимых препятствий для миграции диких животных в форме линейных сооружений;
  - внедряет все возможные меры для предотвращения или минимизации воздействия работников на живую природу и осуществляет надзор за их выполнением.

3. В области управления водными ресурсами и их защиты:

- минимизирует потребление пресной воды, в то числе посредством широкого использования систем рециркуляции и водо-сберегающих технологий;
  - не допускает сброс загрязненных сточных вод в водные объекты и на рельеф;
  - проводит инженерно-строительные работы в водоохранных зонах таким образом, чтобы обеспечить надежную защиту водных объектов от загрязнения;
  - регулярно осуществляет контроль уровней забора, сброса и потребления воды в целях улучшения показателей водопользования;
  - ведет постоянный мониторинг сточных, поверхностных и грунтовых вод в целях обеспечения адекватного контроля и снижения уровня их загрязнения.

4. В области защиты земельных ресурсов:

- проводит оптимизацию использования отведенных участков постоянного и временно-го землепользования с целью уменьшения площади техногенного воздействия;
  - избегает проведения работ в местах традиционного природопользования коренных народов, природных, археологических и культурных объектов и памятников, а также на особо охраняемых природных территориях и минимизирует воздействие на них, когда проведения операций на этих территориях нельзя избежать;
  - разрабатывает и осуществляет мероприятия по предотвращению эрозии и загрязнения почв;
  - предусматривает строительство линейных объектов и сооружений инфраструктуры в коммуникационных коридорах в целях минимизации нарушения ландшафта.

5. В области охраны недр Компания:

- ведет добычу с соблюдением условий, установленных лицензионными соглашениями;
- применяет методы добычи, минимизирующие загрязнение и нарушение недр.

	Стандарт организации Охрана труда, промышленная безопасность, охрана окружающей среды	Редакция 02 ОТ и ПБ ООС 12. 2014
--	---	-------------------------------------

## 6. В области управления отходами:

- во всех отраслях бизнеса применяет преимущественно технологии, обеспечивающие сокращение образования отходов и возможность их утилизации;
- проводит последовательную ликвидацию несанкционированных свалок и очистку шламовых амбаров и исключает несанкционированное размещение отходов в будущем;
- регулярно проводит инвентаризацию отходов и контролирует их утилизацию подрядными организациями.

## 5. ВНЕДРЕНИЕ И СОБЛЮДЕНИЕ СТАНДАРТОВ

Внедрение Стандартов по ОТ, ПБ и ООС обязательно для ООО МП «ГеоИнТЭК».

Приоритетность внедрения стандартов в каждом конкретном производственном подразделении и будет зависеть от:

1. Уровня производственных рисков.
2. Требований местных и федеральных контролирующих органов.

Руководители Предприятия отвечают за разработку необходимой документации и определение процессов для каждого Стандарта, за обучение персонала, обеспечение постоянного продвижения на пути достижения целей Предприятия по ОТ, ПБ и ООС, а также за обеспечение эффективного применения настоящих Стандартов.

Предприятие обеспечивает действенный контроль за соблюдением требований стандартов. Это достигается посредством создания эффективной системы контроля на основе соответствующих организационных, штатных, материально-технических и финансовых ресурсов. Для осуществления контроля за соблюдением Стандартов будут проводиться аудиты по их выполнению.

Предприятие поощряет стандартизацию программ, рабочих процессов и процедур на производственных объектах, а также передачу и внедрение передовых и эффективных методов работы.

## 6. ДРУГИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Перечень приведенных в настоящем документе Стандартов может быть дополнен.

По мере продвижения Предприятия по пути выполнения своих обязательств и повышения эффективности работы в области ОТ, ПБ и ООС перечень стандартов может расширяться, а требования Стандартов изменяться.

Предприятие будет применять планомерный подход к внедрению Стандартов в подразделениях организациях, а именно:

- После утверждения Стандарты считаются официально принятыми документами;
- **Внедрение** Стандартов проводится постепенно для того, чтобы работники Предприятия имели возможность их изучить и усвоить.

	Стандарт организации	Редакция 02
	Охрана труда, промышленная безопасность, охрана окружающей среды	ОТ и ПБ ООС 12. 2014

## Приложение Г

Φ.4.2.3-01-01-2014

## **Лист регистрации выдачи контролируемых документов**

**(наименование и обозначение документа)**

	Стандарт организации	Редакция 02
	Охрана труда, промышленная безопасность, охрана окружающей среды	ОТ и ПБ ООС 12. 2014

## Приложение Д

Φ. 4.2.3-01-02-2014

# **План разработки и пересмотра нормативной документации ООО МП «ГеоИнТЭК»**

на 20 г

Руководитель службы качества

(дата)

(подпись)

	Стандарт организации	Редакция 02
	Охрана труда, промышленная безопасность, охрана окружающей среды	ОТ и ПБ ООС 12. 2014

**Приложение Е  
Индексы документов**

**Ф.4.2.3-01-03-2014**

Наименование документа	Индекс
Политика и цели в области качества	ПК
Руководство по качеству	РК
Процедура системы менеджмента качества	СТО ПСМК
Стандарт системы менеджмента качества	СТО СМК
Технические условия	ТУ
Положение о подразделении (отделе)	ПО
Должностная инструкция	ДИ
Положение о найме персонала	ПН
Квалификационные требования	ТК
План повышения квалификации	ППК

	Стандарт организации	Редакция 02
	Охрана труда, промышленная безопасность, охрана окружающей среды	ОТ и ПБ ООС 12. 2014

### Приложение Ж

#### Форма Перечня действующих нормативных документов системы менеджмента качества ООО МП «ГеоИнТЭК»

Ф.4.2.3-01-04-2014

Перечень действующих нормативных документов СМК  
ООО МП «ГеоИнТЭК»

Обозначение НД 1	Наименование НД 2	Дата введения	
		НД	Изменения
		3	4
<b>Первый уровень</b>			
<b>Второй уровень</b>			
<b>Стандарты системы менеджмента качества</b>			
<b>Третий уровень</b>			
<b>Технические условия</b>			
<b>Положения о подразделениях</b>			
<b>Должностные инструкции</b>			
<b>Четвертый уровень</b>			
<b>Пятый уровень</b>			

	Стандарт организации	Редакция 02
	Охрана труда, промышленная безопасность, охрана окружающей среды	ОТ и ПБ ООС 12. 2014

## Приложение И

**Ф.4.2.3-01-05-2014**

### Перечень рассылки

Обозначение документа  
Наименование документа

Должность, ФИО \_\_\_\_\_

Должность, ФИО \_\_\_\_\_

Должность, ФИО \_\_\_\_\_

Должность, ФИО \_\_\_\_\_

**РАЗРАБОТАНО:** \_\_\_\_\_

Дата

Подпись

**СОГЛАСОВАНО:** \_\_\_\_\_

Руководитель службы качества \_\_\_\_\_

Дата

Подпись

	Стандарт организации	Редакция 02
	Охрана труда, промышленная безопасность, охрана окружающей среды	ОТ и ПБ ООС 12. 2014

## Приложение К

**Ф.4.2.3-01-06-2014**

### Лист регистрации ознакомления Наименование и обозначение документа

Ф.И.О.	ДОЛЖНОСТЬ	ДАТА ОЗНАКОМЛЕНИЯ	ПОДПИСЬ
1	2	3	4

	Стандарт организации	Редакция 02
	Охрана труда, промышленная безопасность, охрана окружающей среды	ОТ и ПБ ООС 12. 2014

## Приложение Л

Ф.4.2.3-01-07-2014

### Лист регистрации изменений Наименование и обозначение документа

№ изм.	Номера листов (страниц)				Всего листов в документе	№ доку-мента	Вход. № сопров. док. и дата	Подпись	Дата
	изме-ненных	заме-ненных	но-вых	аннули-рован-ных					

	Стандарт организации	Редакция 02
	Охрана труда, промышленная безопасность, охрана окружающей среды	ОТ и ПБ ООС 12. 2014

**Ф.4.2.3-01-08-2014**

**Перечень рассылки**

СТО ПСМК

Управление документацией системы менеджмента качества

Должность, ФИО	_____	_____

**РАЗРАБОТАНО:** \_\_\_\_\_

Дата

Подпись

**СОГЛАСОВАНО:** \_\_\_\_\_

Руководитель службы качества \_\_\_\_\_

Дата

Подпись

	Стандарт организации Охрана труда, промышленная безопасность, охрана окружающей среды	Редакция 02 ОТ и ПБ ООС 12.2014
--	---	------------------------------------

**Ф.4.2.3-01-09-2014**

**Лист регистрации ознакомления с \_\_\_\_\_**

**СТО ПСМК**  
**Управление документацией системы менеджмента качества**

Ф.И.О.	ДОЛЖНОСТЬ	ДАТА ОЗНАКОМЛЕНИЯ	ПОДПИСЬ
1	2	3	4

	Стандарт организации	Редакция 02
	Охрана труда, промышленная безопасность, охрана окружающей среды	ОТ и ПБ ООС 12. 2014

Ф.4.2.3-01-10-2014

### Лист регистрации изменений

СТО ПСМК  
Управление документацией системы менеджмента качества

№ изм.	Номера листов (страниц)				Всего листов в документе	№ доку-мента	Вход. № сопров. док. и дата	Подпись	Дата
	изме-ненных	заме-ненных	но-вых	аннули-рован-ных					

	Стандарт организации	Редакция 02
	Охрана труда, промышленная безопасность, охрана окружающей среды	ОТ и ПБ ООС 12. 2014

**Ф.4.2.3-01-11-2014**

**Протокол собрания**

СТО ПСМК

Должность, ФИО \_\_\_\_\_

Должность, ФИО \_\_\_\_\_